



# FORMAZIONE PREPOSTI

Formazione altamente professionale per l'acquisizione e la specializzazione di competenze teoriche/tecniche nel settore paghe e contributi.

**AIR TRAINING & CONSULTING** la nostra professionalità, al servizio dei tuoi obiettivi, può fare la differenza.



**AIR**  
TRAINING & CONSULTING

## OBIETTIVI

L'art. 37 del D. Lgs. 81/08 prevede che il datore di lavoro provveda alla formazione di tutti i suoi lavoratori, secondo i contenuti e la durata prevista dall'accordo tra il ministro del lavoro e delle politiche sociali, il ministro della salute, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori sanciti dalla Conferenza Stato Regioni in data 21/12/2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 11 gennaio 2012, in relazione al settore di rischio dell'azienda, come individuato nell'allegato II dello stesso Accordo Stato Regioni.

L'obiettivo della formazione particolare aggiuntiva per i preposti è fornire conoscenze e metodi ritenuti indispensabili per poter ricoprire adeguatamente il proprio ruolo di preposto comprendendo obblighi e responsabilità in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

## DESTINATARI

Personale individuato come preposto ai sensi dell'articolo 19 del D. Lgs. 81/08

Il preposto (art. 2 D. Lgs. 81/08) è persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

I preposti organizzano e/o sovrintendono l'attività dei lavoratori e necessitano quindi di una formazione specifica che li metta in condizione di poter comprendere adeguatamente il proprio ruolo, i propri obblighi e responsabilità in materia di salute e sicurezza del lavoro.

L'attività formativa sarà svolta in lingua italiana; l'azienda garantisce che il partecipante sia in possesso di un livello di competenza linguistica livello B1 o superiore.

## PRINCIPALI CONTENUTI

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio
- Incidenti e infortuni mancanti
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori

## DURATA IN ORE

8 ore

## MODALITÀ

Aula/Webinar

## ATTIVITÀ

Attività monoaziendale: come da accordi definiti all'ordine.

Attività interaziendale: si rimanda al calendario di periodo allegato.

## ATTESTAZIONE

Attestato di partecipazione in formato elettronico.

Condizioni: partecipazione ad almeno al 90% delle ore di formazione previste.

Attività in e-learning solo modulo 1 e 2: apertura account 5 giorni lavorativi attivo per 180 giorni.

## CONTATTI

Per informazioni ci contatti a [info@airbo.it](mailto:info@airbo.it)

Per iscriversi compili il Modulo Iscrizione Corsi e lo invii a [info@airbo.it](mailto:info@airbo.it)



**AIR**  
TRAINING & CONSULTING

**AIR TRAINING & CONSULTING**  
R.I. BO e C.F. 92050170379 | P.I.01794001204  
Via Isonzo, 10 | 40055 Villanova di Castenaso (Bo)  
T. 051.0403635 | [info@airbo.it](mailto:info@airbo.it)  
**[www.airbo.it](http://www.airbo.it)**